

# Aufnahme in öffentliche Teilnehmerverzeichnisse (Telefonbuch, Auskunft etc.)



Auch wenn Sie über Ihre bisherige Telefongesellschaft in Telefonbüchern, bei der Telefonauskunft oder in elektronischen Medien verzeichnet waren, benötigen wir Ihre Angaben, da Netcom Kassel nach Ihrem Wechsel den Eintrag neu vornimmt.

Netcom Kassel bietet Ihnen zu jeder Rufnummer eines Telefonanschlusses bzw. zu jeder persönlichen oder Service Rufnummer jeweils einen Eintrag an. Dieser Eintrag wird in einem regionalen Telefonbuch vorgenommen.

Bei einem Anlagen- oder Primärmultiplex-Anschluss (TK-Anlage mit Durchwahl) können zusätzlich zum Haupteintrag („Zentrale“) bis zu 14 Nebenstellen aufgenommen werden, allerdings ohne Adresse. Hierfür verwenden Sie bitte das Formular „Einträge für Nebenstellen“.

## 1. Kundendaten

Auftrag vom

Kundenname

Kundennummer   
(bereits Netcom Kassel Kunde)

Vertragsnummer

## 2. Ersteintrag / Änderung / Löschung

Ersteintrag über Netcom Kassel

Änderung eines bestehenden, durch Netcom Kassel vorgenommenen Eintrages

Löschung eines bestehenden durch Netcom Kassel vorgenommenen Eintrages (unter 3 bitte nur noch die Rufnummer angeben)

## 3. Eintrag

Vorwahl

1. Rufnummer  für Telefon  für Fax   
als privater Eintrag  als geschäftlicher Eintrag  als behördlicher Eintrag

2. Rufnummer  für Telefon  für Fax   
als privater Eintrag  als geschäftlicher Eintrag  als behördlicher Eintrag

3. Rufnummer  für Telefon  für Fax   
als privater Eintrag  als geschäftlicher Eintrag  als behördlicher Eintrag

Für den Eintrag weiterer Rufnummern je Anschluss bzw. Dienst bitte weitere Formulare „Aufnahme in öffentliche Teilnehmerverzeichnisse“ nutzen.

**Nachname / Firma** (Tragen Sie hier den Namen ein, unter dem Sie im Telefonverzeichnis gesucht werden möchten, max. 80 Zeichen.)

**Titel und Namenszusätze** (z. B. Dr., Graf, von) (maximal 20 Zeichen)

**Vorname** (maximal 30 Zeichen)

**Beruf / Branche** (Es darf nur EINE Branche angegeben werden. Diese muss den Referenzlisten entsprechen. Angabe bei geschäftlichem Eintrag und „Gelbe Seiten“ - Eintrag zwingend notwendig!)

**Straße / Nr.** (Wenn Sie nicht möchten, dass Ihre Straße / Nr. veröffentlicht wird, hier bitte nichts eintragen.)

**PLZ / Ort** (für die Zuordnung zu einem regionalen Telefonbuch benötigt Netcom Kassel mindestens PLZ und Ort. Die PLZ darf keine Postfach- oder Großkunden-PLZ sein.)

## 4. Veröffentlichung

Standardmäßig beauftrage ich Netcom Kassel, den Eintrag (siehe 3) in gedruckten (z. B. Telefonbuch) und elektronische (z. B. CD, Internet) Teilnehmerverzeichnissen einzutragen. Über meinen Eintrag dürfen telefonsiche Aukünfte erteilt werden.

Abweichend beauftrage ich, dass der Eintrag nur wie folgt veröffentlicht wird:

In gedruckten Verzeichnissen

In elektronischen Verzeichnissen

Bei telefonischen Auskunftsdiensten, mit Auskunft über kompletten Eintrag

nur zur Rufnummer

Ich widerspreche der Inverssuche.

Die Telefonauskunft von Namen oder Anschrift eines Teilnehmers, von dem die Rufnummer bekannt ist („Inversauskunft“), ist zulässig, wenn der Teilnehmer, der in ein Teilnehmerverzeichnis eingetragen ist, nach einem Hinweis seines Diensteanbieters auf seine Widerspruchsmöglichkeit nicht widersprochen hat.

## 5. Veröffentlichung unter Stichworten (nur für geschäftliche bzw. behördliche Einträge)

Bitte geben Sie an, ob Ihr geschäftlicher Eintrag unter einem der folgenden Stichwörter erscheinen soll:

Apotheken	<input type="checkbox"/>	Kindergärten und -heime	<input type="checkbox"/>
Bars	<input type="checkbox"/>	Kirchen, evangelische	<input type="checkbox"/>
Behörden	<input type="checkbox"/>	Kirchen, katholische	<input type="checkbox"/>
Bezirksregierung	<input type="checkbox"/>	Kirchen, relig. Gemeinschaften	<input type="checkbox"/>
Botschaften	<input type="checkbox"/>	Konsulate	<input type="checkbox"/>
Bundespolizei	<input type="checkbox"/>	Krankenhäuser	<input type="checkbox"/>
Bundesregierung	<input type="checkbox"/>	Landesregierung	<input type="checkbox"/>
Bundeswehr	<input type="checkbox"/>	Museen	<input type="checkbox"/>
Cafés	<input type="checkbox"/>	Polizei	<input type="checkbox"/>
Campingplätze	<input type="checkbox"/>	Schulen, allgemeinbildende Schulen	<input type="checkbox"/>
Feuerwehr	<input type="checkbox"/>	Schulen, berufsbildende Schulen	<input type="checkbox"/>
Finanzbehörden	<input type="checkbox"/>	Schulen, Förderschulen	<input type="checkbox"/>
Forstverwaltungen	<input type="checkbox"/>	Schulen, Gesamtschulen	<input type="checkbox"/>
Gästehäuser	<input type="checkbox"/>	Schulen, Sonderschulen	<input type="checkbox"/>
Gaststätten, Restaurants	<input type="checkbox"/>	Schulen, sonstige Schulen	<input type="checkbox"/>
Gemeindeverwaltungen	<input type="checkbox"/>	Senat	<input type="checkbox"/>
Gerichte	<input type="checkbox"/>	Seniorenheime	<input type="checkbox"/>
Hotels	<input type="checkbox"/>	Stadtverwaltung	<input type="checkbox"/>
Justizbehörden	<input type="checkbox"/>	Zoll	<input type="checkbox"/>

## 6. Unverbindlicher Terminwunsch

Der Telefonbucheintrag erfolgt frühestens ab Schaltung der Rufnummer durch Netcom Kassel bzw. schnellstmöglich, falls ich nicht nachfolgend einen anderen Termin beauftrage.

Datum (Mo - Fr)

Bitte beachten Sie, dass der Veröffentlichungstermin in einigen Medien vom jeweiligen Redaktionsschluss abhängig ist.

## 7. Unterschrift

Falls ich die Veröffentlichung der Mitbenutzerdaten beauftrage, versichere ich, dass die Mitbenutzer der Veröffentlichung zugestimmt haben.

Datum

Unterschrift Kunde